Objeto: "Suministrar muebles y enseres"

Nro. Necesidad Plan Anual de Adquisiciones: 56794

1. DESCRIPCIÓN Y FORMA DE SATISFACER LA NECESIDAD

1.1 Descripción de la Necesidad

Para la vigencia del año 2026 la Secretaria de Gestión y Control Territorial, requiere la adquisición de muebles y enseres con el fin de generar condiciones de trabajo óptimas que permitan preservar, conservar y mejorar la salud de los colaboradores.

1.2. Forma de Satisfacer la Necesidad

A través de un contrato de" Suministrar muebles y enseres"

2. JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD

La Secretaria de Gestión y Control Territorial requiere la compra de muebles y enseres, debido a que se requiere brindar elementos y espacio de trabajo optimo a sus colaboradores con el fin de garantizar buenas condiciones de trabajo, y como lo menciona la Ley 9 de 1979 en su Artículo 80 señala como objeto de la Seguridad y Salud en el Trabajo "preservar, conservar y mejorar la salud de los individuos en sus ocupaciones para prevenir todo daño de la salud derivados de las condiciones de trabajo" y en el literal b) del mismo artículo determina "Proteger a la persona contra los riesgos relacionados con agentes físicos, químicos, biológicos, orgánicos, mecánicos y otros que pueden afectar la salud individual o colectiva en los lugares de trabajo", siendo la salud de los trabajadores una condición indispensable para el desarrollo socioeconómico del país.

Es deber de la entidad, mitigar futuros riesgos que existan en sus instalaciones, para preservar la salud de quienes laboran en ella, para lo cual es necesario proveerlos de equipos y elementos que garanticen que sus actividades se realicen en un ambiente seguro.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

3. ASPECTOS GENERALES

3.1. Línea Plan de Desarrollo Pilar 3 Confianza y Transparencia

Código	Descripción	Código Línea	Nombre Línea Estratégica	Código Componente	Nombre Componente	Código Programa	Nombre Programa	Código Indicador	Nombre Indicador	Meta
240218	Fortalecimiento de la gestión catastral	3	Creemos en la institucionalidad en la seguridad y convivencia ciudadan	3.3	Planeación y gestión del territorio	3.3.3	Fortalecimiento del catastro Distrital	3.3.3.2	Tramites de conservación realizado	22.500

3.2. La MGA para la presente contratación se encuentra actualizada.

Código Proyecto	Denominación	Código Producto MGA	Denominación	Posición Presupuestaria	Denominación	Código CPC	Denominación	Fondo
240218	Fortalecimiento de la gestión catastral	040600300	Servicio de conservación catastral	2320202006	Servicios prestados a empresas	61200	Comercio al por mayor prestados a comisión o por contrata	110070126

3.3. Presupuesto oficial: $73.711.779 (SETENTA Y TRES MILLONES SETECIENTOS ONCE MIL SETECIENTOS SETENTA Y NUEVE PESOS ML), con la siguiente especificación:

Nombre Proyecto/ Rubro de funcionamiento	Codigo Proyecto	Fondo	Posición Presupuestal	Valor
FORTALECIMIENTO DE LA GESTION CATASTRAL	240218	110070126	2320202006	$ 73.711.779

3.4. Apoyo técnico a la supervisión:

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Nombre	Cargo	Documento identidad	Teléfono	Correo Electrónico
LUIS FERNANDO MESA AGUDELO	Líder de Programa	70.132.804	4228	Luisf.mesaa@medellin.gov.co

En el presente formato se plasma la necesidad de la Secretaria de Gestión y Control Territorial, teniendo en cuenta que se trata de un bien o servicio genérico y de común utilización, se envía a la Dependencia de Suministros y Servicios que es la competente para realizar los contratos de estos bienes y servicios, en consecuencia, en los estudios previos se hará un compendio de los requerimientos de las diferentes dependencias.

JUAN MANUEL VELASQUEZ CORREA
Secretario de Despacho
Secretaría de Gestión y Control Territorial

LUIS FERNANDO MESA AGUDELO
Líder de programa
Gestión y Control territorial

Nota: Para la adquisición de bienes, muebles o enseres anexar el cuadro diligenciado.

Proyectó:	**Revisó:**	**Aprobó:**
Verónica Andrea Santiago Montoya Contratista Unidad Administrativa	Carolina de Barrio Arroyave Abogada Contratista Juliana Quintero Mejia Contratista Subsecretaría Catastro	Sandra Elena Restrepo Barrientos Directora Técnica

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Elementos a adquirir

ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD	VALOR UNIDAD	VALOR	IMAGEN DE REFERENCIA
1	Locker metálico 2X3	1	$ 1.696.222	$ 1.696.222	
2	Mesa roble macizo	1	$ 4.067.244	$ 4.067.244	
3	Silla ergonómica soporte lumbar	50	$ 813.913	$ 40.695.650	

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

4	Silla interlocutora asiento abollonado	18	$ 342.551	$ 6.165.918	
VALOR TOTAL				**$ 52.625.034**	

NOMBRE	REFERENCIA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
Archivador Vertical de 4 gavetas		1	$ 1.460.975	$ 1.460.975

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Carro Porta Elementos		1	$ 1.204.259	$ 1.204.259
Cortina tipo black out		59	$ 312.229	$ 18.421.511
				$ 21.086.745

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia